

Принято
Педагогическим советом
«Детский сад комбинированного вида
№16 «Сказка» г. Азнакаево
Протокол № 1
от «25» августа 2023г

Утверждено
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №16
«Сказка» г. Азнакаево
Л.С. Шигапова
Введено в действие приказом
№ 78 от «25» августа 2023г



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе планирования образовательной деятельности в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад комбинированного вида №16 «Сказка»
города Азнакаево Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе планирования образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №16 «Сказка» города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее МБДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 г. № 304-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- Уставом детского муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 16 «Сказка» города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан сада утвержденного постановлением руководителя исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 10.09.2018 года № 222;
- Образовательной программой МБДОУ.

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в МБДОУ выполнения реализуемой образовательной программы.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми в группах дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом МБДОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Цель:

Обеспечение выполнения ОП ДО МБДОУ всеми возрастными группами с учетом интересов и потребностей воспитанников для достижения положительных результатов в образовательном процессе.

2.2. Задачи:

- обеспечить единый подход к планированию образовательного процесса в МБДОУ;
- организовать целостность, непрерывность содержательного педагогического процесса;
- обеспечить индивидуальный подход к каждому воспитаннику по результатам педагогического мониторинга.

3. Принципы планирования

- принцип системности при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач ОП ДО;
 - принцип тематического планирования, когда одна тема объединяет все виды деятельности;
 - принцип учета местных и региональных особенностей климата;
 - принцип учета индивидуальных особенностей воспитанников (уровень развития, учет возрастных особенностей познавательной деятельности, группу здоровья детей (индивидуальный подход к детям со второй- и третьей группы здоровья), интересы и склонности и т.д.)
 - принцип гибкого планирования;
 - принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач;
 - принцип регулярности, последовательности и повторности воспитательных воздействий.
- Планирование строиться на основе интеграции. Планируемая деятельность должна быть мотивирована и способствовать максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка.

4. Организация работы.

4.1. Система планирования воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ включает в себя:

Комплексно-тематическое планирование

Календарное планирование

4.2. Комплексно-тематическое планирование.

4.2.1. Составляется педагогами каждой возрастной группы совместно.

4.2.2. Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год (с сентября по май включительно)

4.2.3. Комплексно-тематическое планирование должно отражать:

Наименование интегрирующей темы и период ее реализации;

Решаемые педагогические задачи;

Варианты итоговых мероприятий

4.2.5. Комплексно-тематическое планирование является составной частью основной образовательной программы ДОУ и должно быть разработано педагогами до 1 сентября.

4.2.6. Комплексно-тематическое планирование должно иметь титульный лист и быть утверждено руководителем ДОУ.

4.3. Календарное планирование воспитательно-образовательного процесса.

4.3.1. Составляется каждым педагогом.

4.3.2. Календарное планирование составляется ежедневно на первую и вторую половину дня.

4.3.3. Календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня. Планирование составляется для каждой возрастной группы, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

4.3.4. Календарное планирование должно отражать:

Организацию совместной деятельности взрослого с детьми: групповую (занятия), индивидуальную работу, образовательную деятельность в режимные моменты;

Режимные моменты:

1 половина дня: утренний прием детей; свободная деятельность детей; занятия; прогулка; возвращение с прогулки, обед, подготовка ко сну, сон;

2 половина дня: подъем, гимнастика после сна; культурно - досуговая деятельность; свободная деятельность детей; индивидуальная работа с детьми, работа со специалистами, кружковая работа, прогулка.

Организацию предметно-развивающей среды для самостоятельной деятельности детей.

4.3.5. Содержание занятий в календарном плане расписывается: тема, цель.

4.3.6. В план прогулки включаются: наблюдения, трудовая деятельность, игры разной подвижности, индивидуальная работа по развитию основных движений детей, сюжетно-ролевые игры.

4.3.7. При планировании каждой формы работы с детьми воспитатель указывает вид, название, цели, ссылку на учебно-методическое обеспечение. При наличии картотеки указывается лишь ее вид и номер игры в картотеке.

4.3.8. Календарное планирование оформляется в бумажном виде, печатном варианте.

4.3.9. В первой группе раннего возраста в адаптационный период с сентября по декабрь календарный план не пишется. Планирование составляется с января месяца.

5. Отчетность и контроль.

5.1. Комплексно-тематический план в течение учебного года находится у педагогов. Хранится в группе не менее 3 лет.

5.2. Контроль над планированием осуществляется старшим воспитателем.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение и ее разработке является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

